


Утверждаю
 Директор ГАУ СО НСО ОКЦСР «Надежда»

 А.С. Гурьянов
 «12» января 2023 г.

Отчет о выполнении плана мероприятий

по улучшению качества деятельности ГАУ СО НСО «Областной комплексный центр социальной реабилитации «Надежда»
 за 2022 год.

№ п/п	Мероприятия	Результат	Фактический срок исполнения	Ответственные исполнители
I	Мероприятия по повышению качества и эффективности оказания социальных услуг			
1.	Открытость и информационная доступность			
1.1.	Своевременное размещение сведений о деятельности учреждения на официальном сайте: <ul style="list-style-type: none"> • Поддержка дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг (телефон, электронная почта) • Поддержка обратной связи на сайте (пожелания, отзывы, вопросы) • Организовать возможность оперативной обратной связи 	Сайт учреждения ведется на постоянной основе, обеспечена доступность информации о деятельности учреждения и возможность оперативной обратной связи (отзывы, электронная почта, телефон). Размещаемая информация актуальна и своевременна.	Выполнено	Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы В.Р. Алексейцев - специалист по социальной работе
1.2	Своевременное размещение сведений о деятельности учреждения на информационных стендах: <ul style="list-style-type: none"> • Поддержание в актуальном состоянии информации о сотрудниках, оказывающих услуги • Поддержание в актуальном состоянии информации о платных услугах и «Оздоровительных программах», предоставляемых учреждением • Размещение информации о времени предоставления услуг непосредственно в кабинете 	Сведения о деятельности учреждения на информационных стендах поддерживаются в актуальном состоянии. Обеспечена доступность информации о деятельности учреждения для клиентов центра.	Выполнено	В.Е.Паславская заместитель директора Л.В.Мерцалова – зав.отделением социальной реабилитации Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы
1.3	Предоставление своевременной объективной информации в регистре получателей социальных	В регистре получателей социальных услуг информация актуальна и	Выполнено	Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-

	услуг в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"	своевременна.		методической и социальной работы Т.Г. Волкова – специалист по социальной работе
2.	Внутреннее обучение сотрудников по формированию навыков профессиональной этики и профилактики эмоционального выгорания (доброжелательность, вежливость, предотвращение конфликтных ситуаций)			
2.1	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством обслуживания: <ul style="list-style-type: none"> Анализ результатов анкетирования получателей социальных услуг Анализ записей в книге отзывов и предложений 	В каждом заезде по результатам анкетирования проведен мониторинг удовлетворенности качеством обслуживания. Своевременно анализируются записи в книге отзывов и предложений.	Выполнено	В.Е.Паславская – заместитель директора Л.В.Мерцалова – зав.отделением социальной реабилитации Л.А.Перескокова – начальник отдела орг-методической и социальной работы
2.2	Обеспечить участие сотрудников учреждения в курсах повышения квалификации, семинарах, вебинарах, конференциях согласно плану повышения квалификаций.	Повышен уровень профессиональной компетенции сотрудников учреждения В 2022г прошли курсы повышения квалификации: медики: 1 чел; охрана труда: 3 чел; кадровое обучение: 1 чел.	Выполнено	Н.М. Конищева – ведущий юрист-консульт; Руководители структурных подразделений
2.3	Проведение с сотрудниками инструктажей по профессиональной этике, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям.	Повышен уровень культуры обслуживания, обеспечен благоприятный морально-психологический климат в учреждении.	Выполнено (при приеме на работу, ежеквартально на общем собрании)	Воротникова Е.Ю.- зав. отделением социокультурной реабилитации Мерцалова Л.В. -зав.отделением социальной реабилитации
2.4	Профилактика профессионального выгорания у сотрудников, проведение соответствующих тренингов и обучающих семинаров.			
2.5	Осуществление инновационной деятельности по реабилитации инвалидов, в т.ч. в рамках Проекта «Старшее поколение» системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.	В рамках СДУ внедрена в работу новая стационарозамещающая технология– школа родственного ухода для граждан, нуждающихся в постороннем уходе и их родственников или иных лиц, осуществляющих уход за ними.	Выполнено	Паславская В.Е.-зам. директора Воротникова Е.Ю.- зав. отделением социокультурной реабилитации Мерцалова Л.В. -зав.отделением социальной реабилитации
2.6	Проведение плановых внутренних проверок качества оказываемых социальных услуг, качества медицинской помощи	Повышение профессиональной компетентности сотрудников, улучшение качества оказываемых социальных услуг	Выполнено (ежеквартально)	Паславская В.Е.-зам. директора Мерцалова Л.В. -зав.отделением социальной реабилитации Воротникова Е.Ю.- зав. отделением социокультурной реабилитации

3. <i>Комфортность условий предоставления социальных услуг.</i>				
3.1	Организовать работы по благоустройству, уборке территории (вывоз мусора, покраска перил, цветников, беседки, пожарного выхода)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А. –ведущий инженер
3.2	Осуществить текущий ремонт отопления учреждения	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Гурьянов А.С. -директор Пимшин Н.А. –зам.директора по АХЧ
3.3	Установить сигнализаторы со световой индикацией для глухих и слабослышащих (ул.Кошурникова 31/1)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено (на период заезда глухих)	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ
3.4	Организовать и провести текущий ремонт лестничного пролета правого крыла (ул.Кошурникова 31/1)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг. Обеспечение безопасности проживания клиентов	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ
3.5	Заменить устаревшие потолочные светильники (физио-кабинет, комнаты проживания, коридоры)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг. Обеспечение безопасности проживания клиентов	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ
3.6	Организовать и провести ремонт мужского туалета 1 этаж (ул. Кошурникова 31/1)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ
3.7	Организовать и провести ремонт мужского, женского туалетов (ул. Дунаевского 17а)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А.-ведущий инженер
3.8	Произвести замену внутренних дверей	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А.-ведущий инженер
3.9	Осуществить облицовку 4 стены здания ул. Дунаевского 17 а сайдингом	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А.-ведущий инженер
3.10	Осуществить текущий ремонт овощехранилища (побелка наружных и внутренних стен, просушка, подготовка к зиме)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А.-ведущий инженер
3.11	Проведение противоэпидемиологических мероприятий (дезинсекция, дератизация, обработка территории против клещей).	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг. Обеспечение безопасности проживания и питания клиентов	Выполнено согласно графику	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А. –ведущий инженер

II Мероприятия по обеспечению доступности получения социальных услуг				
1	На сайте учреждения добавить страничку «Паспорт доступности»	Повышение информированности населения г. Новосибирска и НСО об условиях оказания услуг	Выполнено	Л.А. Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы
2	Поддерживать в актуальном состоянии информацию на электронном табло с бегущей строкой на здании учреждения		Выполнено	Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ
3.	Установить сигнализаторы звуковые для глухих и слабослышащих	Обеспечение доступности получения социальных услуг	Выполнено	Шишов С.В.- программист Пимшин Н.А. – зам.директора по АХЧ
4.	Поддерживать парковку в удовлетворительном состоянии для инвалидов перед въездом на территорию центра		Выполнено	
5.	Обеспечение доступности парковочных мест для клиентов центра и поддержка актуальности схемы движения по территории Центра;		Выполнено	
6	Сопровождение нуждающихся клиентов-получателей социальных услуг по территории Центра, и в помещении		Выполнено	Дежурный администратор
7.	Сопровождение нуждающихся клиентов-получателей социальных услуг при посещении культурно-досуговых учреждений города		Выполнено В периоды реабилитации	Ткачук О.Р. – спец. по социальной работе Лисица А.А. – спец. по реабилитации Кунгурова С.В.- культурорганизатор
8.	Обучение персонала по вопросам доступности, правилам поведения с инвалидами и иными маломобильными гражданами, посещающими Центр		Выполнено	Паславская В.Е.- зам.директора по соц-мед услугам

Составил:
начальник отдела орг-метод и социальной работы

 Л.А. Перескокова