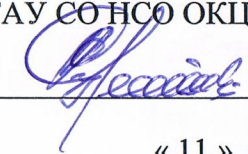


Утверждаю
Директор ГАУ СО НСО ОКЦСР «Надежда»


А.С. Гурьянов

« 11 » января 2019 г.

План
мероприятий по улучшению качества деятельности ГАУ СО НСО «Областной комплексный центр социальной реабилитации «Надежда» на 2019 год.

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I	Мероприятия по повышению качества и эффективности оказания социальных услуг			
1.	Открытость и информационная доступность			
1.1.	Своевременное размещение сведений о деятельности учреждения на официальном сайте: <ul style="list-style-type: none">• Поддержка дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг (телефон, электронная почта)• Обратная связь: на сайте (пожелания, отзывы, вопросы)• Усовершенствовать вкладку «Независимая оценка качества»	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения для клиентов центра, способствующее реализации их законных прав в сфере социального обслуживания Рост количества потребителей услуг.	постоянно	Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы В.Р. Алексейцев - специалист по социальной работе
1.2.	Своевременное размещение сведений о деятельности учреждения на информационных стендах: <ul style="list-style-type: none">• Актуализировать часы приема руководства и вышестоящих инстанций на информационном стенде• Привести в соответствие информацию о платных услугах, предоставляемых учреждением• Разместить информацию о порядке подачи обращения (жалобы) граждан	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения для клиентов центра, не препятствующей реализации их законных прав в сфере социального обслуживания	Постоянно	В.Е.Паславская заместитель директора Л.В.Мерцалова – зав.отделением социальной реабилитации Е.Г.Ракицкая-зав отделением адаптации и соцреабилитации Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы

1.3.	<p>Организовать информационную поддержку услуг, предоставляемых Центром:</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимодействие с ОСПН и КЦСОН г. Новосибирска и НСО • взаимодействие с органами МСЭ, общественными организациями и другими учреждениями и организациями Новосибирской области 	Повышение информированности населения города Новосибирска и НСО о деятельности центра.	Постоянно	<p>Е.И. Александрова – специалист по социальной работе</p> <p>Е.А. Тетерина - специалист по социальной работе</p> <p>Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы</p>
1.4	Предоставление объективной информации в регистре получателей социальных услуг в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"	Наличие актуальной и своевременной информации в регистре получателей социальных услуг.	Постоянно	<p>Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы</p> <p>Т.Г. Волкова – специалист по социальной работе</p>
2.	<i>Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организаций социального обслуживания</i>			
2.1	<p>Организовать мероприятия по изучению мнения клиентов о деятельности учреждения, удовлетворенности качеством обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование получателей социальных услуг • Анализ записей в книге отзывов и предложений 	Повышение качества и эффективности социальных услуг	В каждом заезде	<p>В.Е.Паславская заместитель директора</p> <p>Л.В.Мерцалова – зав.отделением социальной реабилитации</p> <p>Е.Г. Ракицкая - зав отделением адаптации и соц реабилитации</p> <p>Л.А.Перескокова начальник отдела организационно-методической и социальной работы</p>
2.2	Обеспечить участие сотрудников учреждения в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях согласно плану повышения квалификаций.	Повышение уровня профессиональной компетенции сотрудников учреждения	В течении года	<p>Н.М. Конищева – ведущий юристконсульт;</p> <p>Руководители структурных подразделений</p>
2.3	Проведение с сотрудниками инструктажей по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям	Повышение уровня культуры и качества обслуживания в учреждении.	При приеме на работу, ежеквартально на общем собрании	<p>Воротникова Е.Ю.- зав. отделением социокультурной реабилитации</p> <p>Мерцалова Л.В. - зав.отделением социальной реабилитации</p> <p>Е.Г.Ракицкая - зав отделением</p>

				адаптации и соц реабилитации
2.4	Осуществление инновационной деятельности по реабилитации инвалидов	Внедрение в работу новых методик, видов помощи, программ с целью получения стойкого положительного результата реабилитационных мероприятий	ежеквартально	Паславская В.Е.-зам. директора Воротникова Е.Ю.- зав. отделением социокультурной реабилитации Мерцалова Л.В. - зав.отделением социальной реабилитации Е.Г.Ракицкая - зав отделением адаптации и соц реабилитации
2.5	Проведение плановых внутренних проверок качества оказываемых социальных услуг, качества медицинской помощи	Повышение профессиональной компетентности сотрудников, улучшение качества оказываемых социальных услуг	ежеквартально	Паславская В.Е.-зам. директора Мерцалова Л.В. - зав.отделением социальной реабилитации Воротникова Е.Ю.- зав. отделением социокультурной реабилитации Е.Г.Ракицкая - зав отделением адаптации и соц реабилитации
3.	Комфортность условий предоставления социальных услуг.			
3.1	Организовать работы по благоустройству, уборке территории (вывоз мусора, покраска перил, цветников, беседки, пожарного выхода)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	постоянно	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А. –ведущий инженер
3.2	Закончить облицовку здания (по ул. Дунаевского 17 а) сайдингом		3 квартал – тыльная сторона	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А. –ведущий инженер
3.3	Осуществить ремонт кровли (блок В) учреждения (ул.Кошурникова 31/1)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	2 полугодие	Гурьянов А.С. -директор Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
3.4	Заменить систему наружного видеонаблюдения (ул.Кошурникова 31/1)	Обеспечение безопасности проживания клиентов	1 полугодие	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
3.5	Установить наружное освещение (ул.Кошурникова 31/1)	Обеспечение безопасности проживания клиентов	1 полугодие	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
3.6	Проведение противоэпидемиологических мероприятий (дезинсекция, дератизация, протравка клещей).	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг. Обеспечение безопасности проживания клиентов	согласно графику	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ Паславская В. Е. – зам. директора по социально-

				медиц услугам
3.7	Организовать ремонт медицинских кабинетов (ул. Кошурникова 31/1)	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	2 полугодие	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
3.8	Организовать ремонт туалетов ул. Дунаевского 17а		2 полугодие	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ Степанов А.А.-ведущий инженер
3.9	Установить дополнительную беседку на территории ул.Кошурникова 31/1	Повышение показателя удовлетворенности получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг.	3 квартал	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
II	Мероприятия по обеспечению доступности получения социальных услуг			
1	Добавить информационные таблички выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля для дублирования текстовых сообщений, надписей, схем и иной информации	Обеспечение доступности получения социальных услуг	4 квартал	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
2.	Установить электронное табло с бегущей строкой с информацией об услугах, предоставляемых Центром, месте их оказания		1 полугодие	Иванов А.А. – зам.директора по АХЧ
3	Сопровождение нуждающихся клиентов-получателей социальных услуг по территории Центра, в помещении		Постоянно	Дежурный администратор
4	Обеспечение доступности парковочных мест для клиентов центра и поддержка актуальности схемы движения по территории Центра;		4 квартал	Иванов А.А.
5	Обучение персонала по вопросам доступности, правилам поведения с инвалидами и иными маломобильными гражданами, посещающими Центр		1 раз в полгода	Паславская В.Е.

Директор ГАУ СО НСО ОКЦСР «Надежда»

А.С. Гурьянов

Составил:
начальник отдела орг-метод и социальной работы

Л.А. Перескокова

Ознакомлены:

Заместитель директора по
социально-медицинским услугам

В.Е. Паславская